

ZARZĄDZENIE NR 18/2026
REKTORA
AKADEMII NAUK STOSOWANYCH W KONINIE

z dnia 11 lutego 2026 r.

w sprawie opracowania portfolio studenta

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) w związku z rozdziałem 12 i 13 Regulaminu studiów Akademii Nauk Stosowanych w Koninie, stanowiącego załącznik do uchwały nr 146/VII/IV/2023 Senatu Akademii Nauk Stosowanych w Koninie z dnia 25 kwietnia 2023 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów Akademii Nauk Stosowanych w Koninie

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Studenci Akademii Nauk Stosowanych w Koninie mają obowiązek opracowywania portfolio.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia kierunku „pielęgniarstwo” realizujących studia począwszy od cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2025/2026 zgodnie z nowymi standardami kształcenia przygotowującymi do wykonywania zawodu pielęgniarki.
3. W portfolio powinny zostać zaprezentowane najważniejsze osiągnięcia studenta, a w szczególności podejmowane w trakcie studiów inicjatywy i działania, które pozwoliły zdobyć kompetencje społeczne pożądane po ukończeniu danego kierunku studiów.

§ 2

1. Student ostatniego roku studiów, dla którego zgodnie z programem studiów warunkiem ukończenia studiów jest złożenie pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego, składa portfolio co najmniej 2 tygodnie przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego w jednostce organizacyjnej wydziału właściwej ze względu na realizowany kierunek studiów w wersji papierowej i przesyła na adres poczty elektronicznej tej jednostki plik z wersją elektroniczną tego dokumentu.
2. Wersja papierowa portfolio jest przedkładana członkom komisji egzaminu dyplomowego, a po zakończeniu egzaminu dyplomowego – zwracana studentowi.
3. Pytanie dotyczące zdobytych przez studenta kompetencji społecznych zaprezentowanych w portfolio stanowi dodatkowe pytanie zadawane przez komisję podczas egzaminu dyplomowego.

§ 3

1. Student ostatniego roku studiów, dla którego zgodnie z programem studiów warunkiem ukończenia studiów jest pozytywna ocena projektu dyplomowego i egzaminu dyplomowego, składa wersję papierową portfolio podczas prezentacji projektu dyplomowego i przesyła na adres poczty elektronicznej jednostki organizacyjnej wydziału właściwej ze względu na realizowany kierunek studiów w terminie poprzedzającym prezentację projektu dyplomowego – plik z wersją elektroniczną tego dokumentu.
2. Wersja papierowa portfolio jest przedkładana członkom komisji podczas prezentacji projektu dyplomowego, a po zakończeniu prezentacji – zwracana studentowi.

3. Pytanie dotyczące zdobytych przez studenta kompetencji społecznych zaprezentowanych w portfolio stanowi dodatkowe pytanie zadawane przez komisję podczas prezentacji projektu dyplomowego.

§ 4

1. Wersja elektroniczna portfolio zawiera skan papierowej wersji tego dokumentu wykonany w formacie PDF.
2. Do portfolio student dołącza pismo przewodnie informujące o zdobytych w okresie studiów kompetencjach społecznych.
3. Portfolio studenta w wersji elektronicznej jako dokument potwierdzający osiągnięte kompetencje społeczne, jest zapisywane i przechowywane w systemach uczelnianych.

§ 5

Traci moc zarządzenie nr 149/2019 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie opracowania portfolio studenta.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się dziekanom wydziałów.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
AKADEMII NAUK STOSOWANYCH
W KONINIE

/-/ dr hab. Artur Zimny, prof. ANS