

## **Tryb i zasady procedury antyplagiatowej stosowanej w Akademii Nauk Stosowanych w Koninie**

1. Procedura antyplagiatowa służy weryfikacji oryginalności pisemnych prac dyplomowych przygotowywanych przez studentów Akademii Nauk Stosowanych w Koninie. Ma zastosowanie do wszystkich prac dyplomowych powstających w Uczelni.
2. Obowiązującym systemem informatycznym służącym do przeprowadzania procedury antyplagiatowej jest Jednolity System Antyplagiatowy (JSA), dostępny pod adresem <https://jasa.opi.org.pl/>.
3. System JSA jest powiązany z Uniwersyteckim Systemem Obsługi Studiów (USOS) w aplikacji Archiwizacji Prac Dyplomowych (APD).
4. Weryfikacją prac dyplomowych zajmują się promotorzy prac dyplomowych.
5. Student, w terminie określonym przez Dziekana, po przyjęciu ostatecznej wersji pracy dyplomowej przez promotora, zobowiązany jest do wprowadzenia do systemu APD wymaganych informacji nt. pracy oraz wersji elektronicznej pracy dyplomowej przygotowanej w postaci jednego pliku w formacie PDF. W pracach dyplomowych zawierających załączniki należy wprowadzić je do systemu APD w postaci dodatkowego spakowanego załącznika (ZIP, RAR, 7Z, GZIP).
6. Praca dyplomowa wprowadzona przez studenta do APD i przekazana do promotora automatycznie zostaje przekazana przez system do weryfikacji w JSA.
7. Promotor otrzymuje na adres email powiadomienie z systemu JSA o przekazanej przez studenta pracy do weryfikacji.
8. Promotor pracy dyplomowej jest zobowiązany w terminie 7 dni od otrzymania powiadomienia email, o którym mowa w ust. 7, do zapoznania się z wynikami raportu antyplagiatowego i dokonania oceny.
9. Promotor analizuje wygenerowany i dostępny w APD w postaci *Raportu Ogólnego z badania JSA* – wynik badania, pod kątem występowania w pracy nieuprawnionych zapożyczeń, a w szczególności ustala czy wskaźniki ogólne Procentowego Rozmiaru Podobieństwa (PRP) nie przekraczają przyjętych poziomów tolerancji sygnalizowanych kolorem pomarańczowym lub czerwonym. Dodatkowo promotor analizuje inne wskaźniki (wykorzystanie znaków specjalnych, liczbę nierozpoznanych wyrazów, liczbę fragmentów innego stylu) i tym samym sprawdza, czy nie manipulowano tekstem w celu ukrycia nieuprawnionych zapożyczeń. Określa się techniczne ustawienia JSA – wskaźniki poziomu podobieństwa, parametrów wyników i wykluczeń obowiązujące w Uczelni (Załącznik 1.4.).
10. Promotor zarejestrowany w JSA ma dodatkowo możliwość szczegółowej weryfikacji wyników raportu podobieństwa, w tym wykluczenia treści do badania.
11. Jeśli promotor przyjmuje pracę po weryfikacji antyplagiatowej uznając ją za samodzielną, wówczas generuje z systemu *Raport Ogólny z badania JSA*, na podstawie którego przygotowuje *Opinię dotyczącą oryginalności pracy dyplomowej* (Załącznik 1.3), które przekazuje do właściwej jednostki organizacyjnej. Decyzję w sprawie dopuszczenia pracy do obrony podejmuje z upoważnienia Rektora – Dziekan wydziału.
12. Jeśli promotor nie przyjmuje pracy uznając, że wykryte w pracy zapożyczenia nie noszą znamion plagiatu, ale ich nadmierna ilość budzi wątpliwości, wówczas generuje z systemu *Raport Ogólny z badania JSA*, na podstawie którego przygotowuje *Opinię dotyczącą oryginalności pracy dyplomowej* (Załącznik 1.3), które przekazuje do

właściwej jednostki organizacyjnej. Decyzję w sprawie skierowania pracy do poprawy podejmuje z upoważnienia Rektora – Dziekan wydziału. W takim przypadku Promotor za pomocą APD przekazuje studentowi pracę do poprawy.

W przypadkach budzących wątpliwości, promotor może konsultować ostateczną decyzję dotyczącą kwalifikacji pracy za samodzielną lub niesamodzielną z Dziekanem.

13. Praca skierowana przez promotora do poprawy ponownie przechodzi całą procedurę antyplagiatową.
14. Jeżeli w *Opinii dotyczącej oryginalności pracy dyplomowej* (Załącznik 1.3) praca zostanie uznana przez promotora za noszącą znamiona plagiatu, promotor przekazuje do właściwej jednostki organizacyjnej *Raport szczegółowy z badania JSA* oraz *Opinię dotyczącą oryginalności pracy dyplomowej* (Załącznik 1.3) i jednocześnie pisemnie zawiadamia Dziekana o podejrzeniu popełnienia przez studenta czynu polegającego na przypisaniu sobie autorstwa istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509).
15. Dziekan niezwłocznie powiadamia Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Koninie o stwierdzeniu nieoryginalności pracy dyplomowej i naruszeniu przepisów.
16. Jeżeli w wyniku ponownego sprawdzenia pracy w systemie JSA, o którym mowa w ust. 13, okaże się, że praca ponownie zostanie uznana za niesamodzielną, nie jest ona dodawana do bazy systemu antyplagiatowego, a student nie zostaje dopuszczony do egzaminu dyplomowego.
17. Studentowi, który nie został dopuszczony do egzaminu dyplomowego z powodu uznania pracy za niesamodzielną, przysługuje prawo do powtórzenia ostatniego semestru studiów i realizacji nowego tematu pracy dyplomowej zatwierdzonego przez Dziekana.
18. Student, któremu promotor zatwierdzi w systemie APD raport antyplagiatowy, ma możliwość wygenerowania pliku pracy wraz z numerami kontrolnymi stron przydzielonymi przez system APD. Student składa w dziekanacie/katedrze jeden egzemplarz pracy dyplomowej wraz z załącznikami (drukowany dwustronnie z systemu APD), oprawiony w miękkiej oprawie. Do wydruku pracy dyplomowej należy dołączyć jej zapis na nośniku elektronicznym opisanym zgodnie z wytycznymi Uczelni określonymi w **załączniku nr 11 do zarządzenia**. W chwili pobierania pliku zawierającego wersję pracy do wydruku, trzy losowo wybrane numery kontrolne zostają zapisane w bazie danych USOS.
19. Student składa wraz z pracą dyplomową wypełnione i podpisane oraz trwale złączone z pracą wszystkie wymagane oświadczenia i załączniki, w tym poniższe załączniki związane z procedurą antyplagiatową:
  - 1) Załącznik nr 1.1. (Zgoda na poddanie pracy dyplomowej procedurze antyplagiatowej),
  - 2) Załącznik nr 1.2. (Oświadczenie studenta stosowane w ramach procedury antyplagiatowej).Brak załączników skutkuje niedopuszczeniem studenta do egzaminu dyplomowego.

#### Załączniki:

- 1.1. Zgoda na poddanie pracy dyplomowej procedurze antyplagiatowej.
- 1.2. Oświadczenie studenta stosowane w ramach procedury antyplagiatowej.
- 1.3. Opinia dotycząca oryginalności pracy dyplomowej.
- 1.4. Wskaźniki poziomu podobieństwa, parametrów wyników i wykluczeń obowiązujące w Uczelni.